

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 15 мая 2024 г. N 301

О ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ МЕРЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ
В ВИДЕ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ВЫПЛАТЫ ЖЕНЩИНАМ, РОДИВШИМ
В МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, РАСПОЛОЖЕННОЙ НА ТЕРРИТОРИИ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ, И О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТ 25 ДЕКАБРЯ 2007 ГОДА N 337 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ
О КОМИТЕТЕ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ НАСЕЛЕНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ"

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области
от 11.11.2024 N 784, от 28.12.2024 N 1014)

Правительство Ленинградской области постановляет:

1. Установить в Ленинградской области дополнительную меру социальной поддержки в виде единовременной выплаты женщинам, родившим в медицинской организации, расположенной на территории Ленинградской области.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 11.11.2024 N 784)
2. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) предоставления единовременной выплаты женщинам, родившим в медицинской организации, расположенной на территории Ленинградской области.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 11.11.2024 N 784)
3. Определить Ленинградское областное государственное казенное учреждение "Центр социальной защиты населения" уполномоченным на предоставление дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной выплаты женщинам, родившим в медицинской организации, расположенной на территории Ленинградской области.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 11.11.2024 N 784)
4. Внести в [Положение](#) о комитете по социальной защите населения Ленинградской области, утвержденное постановлением Правительства Ленинградской области от 25 декабря 2007 года N 337, изменение, дополнив [пункт 3.12](#) подпунктом 84 следующего содержания:

"84) предоставление единовременной выплаты женщинам, родившим в медицинской организации, расположенной на территории Ленинградской области, и нуждающимся в перевозке из медицинской организации к месту жительства на территории Ленинградской области."

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области по социальным вопросам.
6. Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2024 года.

Губернатор
Ленинградской области

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Ленинградской области
от 15.05.2024 N 301
(приложение)

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ВЫПЛАТЫ ЖЕНЩИНАМ, РОДИВШИМ
В МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, РАСПОЛОЖЕННОЙ НА ТЕРРИТОРИИ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области
от 11.11.2024 N 784, от 28.12.2024 N 1014)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует правила предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной выплаты женщинам, родившим в медицинских организациях государственной системы здравоохранения Ленинградской области, оказывающих специализированную медицинскую помощь беременным, роженицам и родильницам, а также федеральном государственном бюджетном учреждении здравоохранения "Центральная медико-санитарная часть N 38 Федерального медико-биологического агентства" (далее - медицинские организации, единовременная выплата).

(п. 1.1 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 11.11.2024 N 784)

1.2. Право на получение единовременной выплаты предоставляется женщине (далее - заявитель) из числа граждан Российской Федерации, имеющей место жительства на территории Ленинградской области, родившей в медицинской организации, расположенной на территории Ленинградской области на расстоянии не менее 30 км от места ее жительства (далее - медицинская организация).

Расстояние от медицинской организации до места жительства женщины определяется длиной маршрута в соответствии с интернет-сервисом "Яндекс.Карты".

(п. 1.2 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 28.12.2024 N 1014)

1.3. Единовременная выплата предоставляется лицам, у которых среднедушевой денежный доход члена семьи не превышает величины среднего дохода, сложившегося в Ленинградской области, устанавливаемого областным законом об областном бюджете Ленинградской области на очередной финансовый год и на плановый период.

Состав денежных доходов, учитываемых при исчислении среднедушевого денежного дохода членов семьи, а также порядок признания причины отсутствия доходов уважительной на основе представленных заявителем документов об отсутствии доходов определяются в соответствии с [постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 19 марта 2018 года N 89 "О реализации отдельных положений областного закона от 17 ноября 2017 года N 72-оз "Социальный кодекс Ленинградской области", применяемых в отношении семей, имеющих детей, и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ленинградской

области".

(п. 1.3 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 11.11.2024 N 784)

1.4. Единовременная выплата предоставляется однократно при рождении одновременно одного или более детей, в том числе в случае рождения мертвого ребенка или смерти ребенка до выписки родившей женщины из медицинской организации, в следующих размерах:

10000 рублей - в случае, если женщина понесла расходы на дорогу до медицинской организации, в которой осуществлялось родоразрешение;

5000 рублей - в случае, если женщина доставлялась в медицинскую организацию, в которой осуществлялось родоразрешение, санитарным транспортом.

(п. 1.4 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 28.12.2024 N 1014)

2. Порядок принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) единовременной выплаты

2.1. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) единовременной выплаты принимается Ленинградским областным государственным казенным учреждением "Центр социальной защиты населения" (далее - уполномоченная организация) на основании заявления заявителя (далее - заявление) и следующих документов (сведений):

1) паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, и документ, подтверждающий его полномочия (в случае если за предоставлением единовременной выплаты в интересах заявителя обращается его представитель);

3) [справка](#), подтверждающая рождение ребенка в медицинской организации на территории Ленинградской области и содержащая сведения о доставке женщины в медицинскую организацию санитарным транспортом, по форме согласно приложению к настоящему Порядку; (пп. 3 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 28.12.2024 N 1014)

4) утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Ленинградской области от 28.12.2024 N 1014;

5) документы, подтверждающие проживание заявителя в Ленинградской области, в качестве которых могут быть представлены:

документы регистрационного учета по месту жительства;

копия решения суда об установлении факта проживания на территории Ленинградской области с отметкой о дате вступления его в законную силу, заверенная судебным органом;

6) документ, содержащий информацию о реквизитах текущего счета, открытого в кредитной организации для перечисления единовременной выплаты (далее - счет заявителя);

7) документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи либо их отсутствие за последние 12 календарных месяцев, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем подачи заявления о назначении единовременной выплаты.

(п. 2.1 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 11.11.2024 N 784)

2.2. Форма заявления, способы его подачи, требования к оформлению документов,

указанных в [пункте 2.1](#) настоящего Порядка, перечень документов (сведений), подлежащих представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также перечень оснований для приостановления рассмотрения вопроса о принятии решения о предоставлении (отказе в предоставлении) единовременной выплаты устанавливаются административным регламентом предоставления соответствующей государственной услуги, утвержденным нормативным правовым актом комитета по социальной защите населения Ленинградской области (далее - административный регламент).

Единовременная выплата назначается, если обращение за ней последовало в течение 90 календарных дней с даты рождения ребенка.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 11.11.2024 N 784)

2.3. Основаниями для отказа в приеме документов, указанных в [пункте 2.1](#) настоящего Порядка, являются:

- 1) подача заявления лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;
- 2) утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Ленинградской области от 11.11.2024 N 784;
- 3) несоответствие представленного заявления форме и требованиям, установленным административным регламентом;
- 4) представление заявителем документов, не соответствующих требованиям, установленным административным регламентом;
- 5) подписание заявления с комплектом документов недействительной электронной подписью либо отсутствие электронной подписи в заявлении (в случае подачи заявления в электронной форме через личный кабинет на Едином портале государственных услуг/на портале государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области);
- 6) расхождение сведений, указанных в заявлении и прилагаемых к заявлению документах;
- 7) невозможность идентифицировать принадлежность документа заявителю;
- 8) наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений, за исключением исправлений, заверенных подписью ответственного лица и печатью органа (организации), выдавшего документ, либо его правопреемника.

2.4. Решение об отказе в предоставлении единовременной выплаты принимается в следующих случаях:

- 1) отсутствие у заявителя права на получение единовременной выплаты на дату регистрации заявления в уполномоченной организации;
- 2) представленные документы недействительны/указанные в заявлении сведения недостоверны;
- 3) нарушение срока подачи заявления и документов;
- 4) представление неполного комплекта документов, подлежащих представлению заявителем в соответствии с административным регламентом.
(пп. 4 введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 11.11.2024 N 784)

2.5. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) заявителю единовременной выплаты принимается уполномоченной организацией в течение 9 рабочих дней с даты получения заявления и документов, указанных в [пункте 2.1](#) настоящего Порядка, в форме распоряжения.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 11.11.2024 N 784)

2.6. Днем принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) единовременной выплаты заявителю является день принятия соответствующего распоряжения уполномоченной организацией.

В течение одного рабочего дня с даты принятия распоряжения, указанного в [пункте 2.5](#) настоящего Порядка, уполномоченная организация направляет заявителю (представителю заявителя) соответствующее уведомление способом, указанным в заявлении.

3. Порядок осуществления единовременной выплаты

3.1. Уполномоченная организация осуществляет перечисление средств единовременной выплаты на счет заявителя не позднее 30 рабочих дней с даты принятия распоряжения, указанного в [пункте 2.5](#) настоящего Порядка.

3.2. Перечисление денежных средств, возврат и удержание излишне выплаченных средств единовременной выплаты осуществляется в порядке, установленном уполномоченной организацией.

3.3. Денежные средства, выплаченные получателям вследствие злоупотребления (представление документов с заведомо недостоверными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право получения единовременной выплаты), возвращаются получателями добровольно в течение 30 календарных дней с даты получения соответствующего письменного требования уполномоченной организации с указанием реквизитов счета для возврата, а в случае спора взыскиваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Порядку...

Список изменяющих документов
(введено [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области
от 28.12.2024 N 1014)

(Форма)

(наименование медицинской организации)

(юридический адрес)

Справка N ____

Дана

(Ф.И.О., дата рождения, адрес места жительства)

в том, что она поступила в акушерский стационар " ____ " _____ 20__

доставлена санитарным транспортом: да/нет

(нужное подчеркнуть)

Роды " __ " _____ 20__

Выписана " __ " _____ 20__

Заведующий отделением

(подпись)

(Ф.И.О.)

Лечащий врач

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

" __ " _____ 20__
