

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 27 июля 2021 г. N 481

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, А ТАКЖЕ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ, ПРИМЕНЯЮЩИМ СПЕЦИАЛЬНЫЙ НАЛОГОВЫЙ РЕЖИМ "НАЛОГ НА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ДОХОД", В РАМКАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ "СТИМУЛИРОВАНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ АКТИВНОСТИ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ"

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области от 28.12.2021 N 885, от 15.06.2022 N 399, от 29.11.2022 N 873, от 28.12.2022 N 985, от 18.05.2023 N 314, от 08.06.2023 N 377, от 26.07.2023 N 524, от 04.12.2023 N 871, от 13.03.2024 N 169)

В соответствии с [пунктом 7 статьи 78](#) и [пунктом 4 статьи 78.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года N 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий", [приказом](#) Министерства экономического развития Российской Федерации от 26 марта 2021 года N 142 "Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства", в целях реализации направления (подпрограммы) "Развитие малого, среднего предпринимательства и потребительского рынка Ленинградской области" государственной [программы](#) Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области", утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года N 394, Правительство Ленинградской области постановляет:

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 13.03.2024 N 169)

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета Ленинградской области субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", в рамках государственной программы Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области".

(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области от 15.06.2022 N 399, от 18.05.2023 N 314)

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области - председателя комитета экономического развития и инвестиционной деятельности.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания.

Губернатор
Ленинградской области
А.Дрозденко

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Ленинградской области
от 27.07.2021 N 481
(приложение)

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО
БЮДЖЕТА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, А ТАКЖЕ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ,
ПРИМЕНЯЮЩИМ СПЕЦИАЛЬНЫЙ НАЛОГОВЫЙ РЕЖИМ "НАЛОГ
НА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ДОХОД", В РАМКАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ПРОГРАММЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ "СТИМУЛИРОВАНИЕ
ЭКОНОМИЧЕСКОЙ АКТИВНОСТИ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ"**

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области
от 28.12.2022 N 985, от 18.05.2023 N 314, от 08.06.2023 N 377,
от 26.07.2023 N 524, от 04.12.2023 N 871, от 13.03.2024 N 169)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает условия и порядок предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета Ленинградской области и поступивших в порядке софинансирования средств федерального бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, и субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно, в рамках направления (подпрограммы) "Развитие малого, среднего предпринимательства и потребительского рынка Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области", утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года N 394 (далее - грант, субсидия, направление (подпрограмма), государственная программа), критерии конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления финансовой поддержки в виде грантов, а также порядок возврата грантов в случае нарушения условий их предоставления.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 13.03.2024 N 169)

Гранты предоставляются на финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства или в сфере предпринимательской деятельности (далее - проект), в рамках реализации регионального проекта "Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса", обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта "Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса", входящего в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", предусмотренного [Указом](#) Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года".

1.2. Понятия, используемые для целей настоящего Порядка:

субъекты малого и среднего предпринимательства - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным [законом](#) от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 209-ФЗ), к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям, сведения о которых внесены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

участники отбора - субъекты малого и среднего предпринимательства, претендующие на получение гранта (далее - участники отбора, соискатели);
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 13.03.2024 N 169)

получатели гранта - соискатели, признанные победителями конкурсного отбора;

договор - соглашение о предоставлении гранта, заключаемое между получателем гранта и комитетом по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области (далее - комитет). В случае предоставления гранта с привлечением средств федерального бюджета договор заключается по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет". В случае предоставления гранта за счет средств областного бюджета Ленинградской области без привлечения средств федерального бюджета договор заключается по типовой форме, утвержденной Комитетом финансов Ленинградской области, посредством государственной информационной системы Ленинградской области "Прием конкурсных заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий" (<https://ssmsp.lenreg.ru>) (далее также - ГИС ЛО);
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 13.03.2024 N 169)

депрессивные муниципальные образования - городские и(или) сельские поселения Ленинградской области, отнесенные в текущем финансовом году в соответствии с правовым актом Правительства Ленинградской области к категории депрессивных муниципальных образований Ленинградской области в целях реализации подпрограммы.

Иные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных действующим законодательством.

1.3. Целью предоставления гранта является повышение конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства, обеспечение социальной устойчивости и роста занятости населения посредством стимулирования субъектов малого и среднего предпринимательства к реализации проектов в рамках регионального проекта "Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса", обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта "Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса", входящего в состав национального проекта "Малое и среднее

предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы".

1.4. Грант предоставляется на финансовое обеспечение следующих расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства (далее - социальный проект) или с реализацией проекта в сфере предпринимательской деятельности (далее - молодежный проект):

аренду нежилого помещения;

ремонт нежилого помещения, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещения;

аренду и(или) приобретение оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели);

выплату по передаче прав на франшизу (паушальный платеж);

технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение);

оплату коммунальных услуг и услуг электроснабжения;

оформление результатов интеллектуальной деятельности;

приобретение основных средств (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей);

переоборудование транспортных средств для перевозки маломобильных групп населения, в том числе инвалидов;

оплату услуг связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет");

оплату услуг по созданию, технической поддержке, наполнению, развитию и продвижению проекта в средствах массовой информации и сети "Интернет" (услуги хостинга, расходы на регистрацию доменных имен в сети "Интернет" и продление регистрации, расходы на поисковую оптимизацию, услуги и(или) работы по модернизации и(или) продвижению сайта и аккаунтов в социальных сетях);

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 26.07.2023 N 524)

приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения; расходы по сопровождению программного обеспечения);

приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции и оказания услуг;

приобретение комплектующих изделий при производстве и(или) реализации медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации (абилитации) инвалидов при реализации социального проекта;

уплату первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и(или) лизинговых платежей, за исключением уплаты первоначального взноса (аванса) и лизинговых платежей по договору лизинга, сублизинга в случае, если предметом договора является транспортное средство;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 26.07.2023 N 524)

реализацию мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции, включая мероприятия, связанные с обеспечением выполнения санитарно-эпидемиологических требований.

Не допускается направление гранта на финансирование затрат, связанных с уплатой налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и бюджеты государственных внебюджетных фондов, уплатой процентов по займам, предоставленным государственными микрофинансовыми организациями, а также по кредитам, привлеченным в кредитных организациях.

Не подлежат финансовому обеспечению затраты по аренде (при наличии одного из следующих условий):

1) если со стороны арендодателя выступает:

юридическое лицо, физическое лицо (в том числе физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя), являющееся участником и(или) учредителем соискателя и(или) лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени соискателя;

юридическое лицо, в котором соискатель является участником, и(или) учредителем этого юридического лица, и(или) лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени этого юридического лица;

юридическое лицо, в котором участником, учредителем и(или) лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица, является физическое лицо, которое в качестве индивидуального предпринимателя является одновременно соискателем;

2) если у соискателя и арендодателя одни и те же лица являются участником, и(или) учредителем, и(или) лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица.

Затраты за счет средств гранта производятся грантополучателем в безналичном порядке со счета, на который перечислен грант, в соответствии с [пунктом 3.6](#) настоящего Порядка. Затраты за счет средств софинансирования грантополучателем производятся в безналичном порядке с расчетных счетов, открытых в соответствии с законодательством Российской Федерации для осуществления операций, связанных с предпринимательской деятельностью.

Социальный проект должен быть реализован в срок до 30 июня года, следующего за годом предоставления гранта.

Молодежный проект должен быть реализован в течение 12 месяцев с даты заключения договора.

Срок реализации проекта может быть продлен на срок не более 6 месяцев по решению комитета в виде правового акта на основании предоставленного получателем субсидии экономического обоснования с последующим заключением дополнительного соглашения.

Грант предоставляется при условии софинансирования соискателем расходов, связанных с реализацией социального проекта или молодежного проекта, в размере не менее 25 процентов от размера расходов, предусмотренных на реализацию таких проектов и указанных в настоящем пункте, которое также предоставляется в целях финансового обеспечения данных расходов. (абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 26.07.2023 N 524)

1.5. Гранты предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в сводной бюджетной росписи областного бюджета Ленинградской области на соответствующий финансовый год комитету - главному распорядителю бюджетных средств, и доведенных лимитов

бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

1.6. Гранты предоставляются следующим категориям соискателей, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в [частях 3 и 4 статьи 14](#) Федерального закона N 209-ФЗ, осуществляющих деятельность на территории Ленинградской области, состоящих на налоговом учете в территориальных налоговых органах Ленинградской области:

1) субъект малого или среднего предпринимательства, являющийся социальным предприятием, соответствующий следующим критериям:

а) на дату подачи заявки на участие в конкурсном отборе:

субъект малого и среднего предпринимательства признан социальным предприятием правовым актом комитета в порядке, установленном [частью 3 статьи 24.1](#) Федерального закона N 209-ФЗ, в текущем финансовом году;

субъект малого и среднего предпринимательства, впервые признанный социальным предприятием, прошел обучение в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до даты подачи документов для получения гранта по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства, проведение которой организовано Центром поддержки предпринимательства, Центром инноваций социальной сферы или акционерным обществом "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства", или соискатель, подтвердивший статус социального предприятия, реализует ранее созданный проект в сфере социального предпринимательства; (в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 26.07.2023 N 524)

б) на дату предоставления гранта:

сведения о том, что субъект малого и среднего предпринимательства признан социальным предприятием в порядке, установленном [частью 3 статьи 24.1](#) Федерального закона N 209-ФЗ, внесены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в период с 10 июля по 31 декабря текущего календарного года.

К категории соискателей, имеющих право на получение гранта по социальному проекту, не относятся субъекты малого и среднего предпринимательства, признанные социальными предприятиями с учетом дополнительно установленных комитетом категорий граждан и видов деятельности в соответствии с [частью 2 статьи 24.1](#) Федерального закона N 209-ФЗ;

2) субъект малого или среднего предпринимательства, созданный физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно, соответствующий следующим критериям (молодой предприниматель):

физическое лицо в возрасте до 25 лет (включительно) на дату подачи документов для получения гранта зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица, доля (суммарная доля) участия в уставном (складочном, акционерном) капитале которого одного или нескольких физических лиц в возрасте до 25 лет включительно превышает 50 процентов;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 26.07.2023 N 524)

субъект малого и среднего предпринимательства и(или) физическое лицо, заинтересованное в начале осуществления предпринимательской деятельности, прошли обучение в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до даты подачи документов для получения гранта по направлению осуществления предпринимательской деятельности, проведение которой организовано Центром поддержки предпринимательства, и(или) Центром инноваций социальной сферы Фонда "Фонд поддержки

предпринимательства и промышленности Ленинградской области, микрокредитная компания", или акционерным обществом "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства".

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 26.07.2023 N 524)

1.7. Получатели гранта по социальному или молодежному проекту определяются по итогам конкурсного отбора исходя из наилучших представленных в заявке условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется грант, по результатам оценки представленных соискателями заявок, в том числе проектов.

Конкурсный отбор проводится отдельно по каждой категории соискателей, определенных в [пункте 1.6](#) настоящего Порядка.

1.8. Сведения о гранте подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети "Интернет" (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

(п. 1.8 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 13.03.2024 N 169)

2. Порядок проведения конкурсного отбора

2.1. Решение о проведении конкурсного отбора принимается комитетом и оформляется правовым актом комитета.

Конкурсный отбор проводится в государственной информационной системе Ленинградской области "Прием конкурсных заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий" (<https://ssmsp.lenreg.ru>).

(п. 2.1 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 13.03.2024 N 169)

2.2. Для рассмотрения и оценки заявок, а также определения победителей конкурсного отбора комитет формирует комиссию по каждой категории соискателей отдельно. Положение о комиссии и состав комиссии утверждаются правовым актом комитета.

В состав комиссии входят лица, замещающие должности государственной гражданской службы в комитете, представители комитета по социальной защите населения Ленинградской области, комитета общего и профессионального образования Ленинградской области, комитета по физической культуре и спорту Ленинградской области, а также по согласованию - представители государственного казенного учреждения Ленинградской области "Ленинградский областной центр поддержки предпринимательства", Фонда "Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области, микрокредитная компания", Союза "Ленинградская областная торгово-промышленная палата" и действующих на территории Ленинградской области подразделений общероссийских общественных объединений, в уставные цели которых входит содействие созданию условий для развития малого и среднего предпринимательства.

2.3. Комитет не менее чем за один рабочий день до начала приема заявок на участие в конкурсном отборе размещает в ГИС ЛО, а также на официальном сайте комитета в сети "Интернет" (с указанием страницы сайта на едином портале) объявление о проведении конкурсного отбора получателей гранта (далее - объявление) с указанием:

а) сроков проведения конкурсного отбора, а также при необходимости информацию о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

б) даты начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

- в) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты главного распорядителя бюджетных средств;
- г) результата (результатов) предоставления гранта, а также характеристики (характеристик) результата;
- д) доменного имени и(или) указателей страниц государственной информационной системы в сети "Интернет";
- е) требований к участникам отбора, определенных в соответствии с [пунктом 2.5](#) настоящего Порядка, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;
- ж) категорий получателей гранта и критериев оценки, показателей критериев оценки;
- з) порядка подачи участниками отбора заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;
- и) порядка отзыва заявок, порядка их возврата, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;
- к) правил рассмотрения и оценки заявок;
- л) порядка возврата заявок на доработку;
- м) порядка отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения;
- н) порядка оценки заявок, включающего критерии оценки, показатели критериев оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, минимальный проходной балл, который необходимо набрать по результатам оценки заявок участникам отбора для признания их победителями отбора, сроки оценки заявок, а также информацию об участии комиссии в оценке заявок;
- о) объема распределяемых средств гранта в рамках отбора, порядка расчета размера гранта, установленный правовым актом, правила распределения средств гранта по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер гранта, предоставляемого победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;
- п) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- р) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение;
- с) условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения;
- т) сроков размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах отбора) на едином портале и на официальном сайте главного распорядителя бюджетных средств в сети "Интернет", которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора (с соблюдением сроков, установленных [пунктом 26\(2\)](#) Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2017 года N 1496 "О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета", в случае предоставления субсидий из бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов), если источником финансового обеспечения расходных обязательств субъекта Российской Федерации (муниципального

образования) по предоставлению указанных субсидий являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета областного бюджета Ленинградской области.

Конкурсный отбор может быть отменен в случае принятия комитетом решения об отмене проведения конкурсного отбора.

Объявление об отмене проведения конкурсного отбора с информацией о причинах отмены размещается на официальном сайте комитета в сети "Интернет" не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе ГИС ЛО в день размещения данного объявления на официальном сайте комитета в сети "Интернет".

Отбор получателей гранта считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на официальном сайте комитета в сети "Интернет".

В случае отсутствия заявок, поданных до истечения срока подачи заявок, или в случае отклонения комиссией всех заявок отбор признается несостоявшимся.
(п. 2.3 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 13.03.2024 N 169)

2.4. Разъяснение положений объявления может быть получено соискателем путем направления в комитет соответствующего обращения.

Разъяснение положений объявления осуществляется секретарем комиссии в течение пяти рабочих дней со дня получения обращения. Обращение может быть направлено не позднее чем за пять рабочих дней до дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении.

2.5. Требования, которым должен соответствовать участник отбора на дату подачи заявки на участие в конкурсном отборе (далее - заявка):

участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и(или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участник отбора не получает средства из бюджета Ленинградской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, установленные настоящим Порядком;

участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](#) "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

отсутствие сведений об участнике отбора в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным [законом](#) от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

участник отбора не имеет невыполненных обязательств перед комитетом, в том числе участник отбора не признан совершившим нарушение порядка и условий оказания поддержки менее одного года до даты подачи заявки, за исключением случая более раннего устранения участником отбора такого нарушения при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, установленного комитетом, а в случае если нарушение порядка и условий оказания поддержки связано с нецелевым использованием средств поддержки или представлением недостоверных сведений и документов, с даты признания участника отбора совершившим такое нарушение прошло менее трех лет;

участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурсного отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

Документы, подтверждающие соответствие требованиям, указанным в настоящем пункте, участником отбора не предоставляются.

(п. 2.5 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 13.03.2024 N 169)

2.5.1. По состоянию на любую дату в течение периода равного 30 календарным дням, предшествующего и(или) следующего за датой подачи заявки, но не позднее даты окончания приема документов или в течение периода, равного 11 календарным дням, следующего за датой после приема заявки, у соискателя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающая 3 тыс. рублей.

(п. 2.5.1 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 26.07.2023 N 524)

2.6. Для участия в конкурсном отборе соискатели представляют в комиссию заявку, в состав которой входят следующие документы (информационные материалы):

1) для участия в конкурсном отборе среди субъектов малого и среднего предпринимательства, являющихся социальными предприятиями:

а) [заявление](#) о предоставлении гранта по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, содержащее согласие на публикацию (размещение) в сети "Интернет" информации о соискателе, о подаваемой соискателем заявке, иной информации о соискателе, связанной с соответствующим конкурсным отбором, а также согласие на обработку персональных данных;

б) [информация](#) о проекте по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

в) для соискателей, впервые признанных социальным предприятием, документ, подтверждающий прохождение обучения, определенного [подпунктом 1 пункта 1.6](#) настоящего

Порядка;

г) для соискателей, подтвердивших статус социального предприятия, реализующих ранее созданный проект, пояснительная записка, содержащая информацию о начале реализации проекта, направлениях и объемах ранее произведенных расходов реализуемого проекта;

д) презентация деятельности участника отбора в форматах pdf или pptx;
(пп. "д" в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 13.03.2024 N 169)

е) документ, подтверждающий условие софинансирования в соответствии с [пунктом 1.4](#) настоящего Порядка на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи заявки;
(пп. "е" в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 26.07.2023 N 524)

ж) исключен с 8 июня 2023 года. - [Постановление](#) Правительства Ленинградской области от 08.06.2023 N 377;

2) для участия в конкурсном отборе среди субъектов малого и среднего предпринимательства, созданных физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно:

а) [заявление](#) о предоставлении гранта по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, содержащее согласие на публикацию (размещение) в сети "Интернет" информации о соискателе, о подаваемой соискателем заявке, иной информации о соискателе, связанной с соответствующим конкурсным отбором, а также согласие на обработку персональных данных;

б) документ, подтверждающий прохождение обучения, определенного [подпунктом 2 пункта 1.6](#) настоящего Порядка;

в) [информация](#) о проекте по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

г) презентация деятельности участника отбора в форматах pdf или pptx;
(пп. "г" в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 13.03.2024 N 169)

д) документ, подтверждающий условие софинансирования в соответствии с [пунктом 1.4](#) настоящего Порядка на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи заявки;
(пп. "д" в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 26.07.2023 N 524)

е) исключен с 8 июня 2023 года. - [Постановление](#) Правительства Ленинградской области от 08.06.2023 N 377;

ж) копии страниц документа, удостоверяющего личность, подтверждающего соответствие соискателя категории, указанной в [подпункте 2 пункта 1.6](#) настоящего Порядка, заверенные подписью соискателя;

з) копия выписки из реестра акционеров общества, подписанного реестродержателем, подтверждающая соответствие соискателя критериям, указанным в [подпункте 2 пункта 1.6](#) настоящего Порядка (только для соискателей акционерных обществ), заверенная подписью соискателя.

Общий объем расходов, направленных на реализацию проекта, предусмотренный сметой расходов по социальному или молодежному проекту, не может составлять менее 134 тысяч рублей. В общий объем расходов, предусмотренных социальным или молодежным проектом, включаются затраты, определенные [пунктом 1.4](#) настоящего Порядка.

2.6.1. Дополнительно соискатель для начисления баллов, предусмотренных [подпунктом "а"](#)

[пункта 2.14.1](#) настоящего Порядка, вправе представить копии правоустанавливающих документов на недвижимое имущество (при использовании недвижимого имущества), на территории которого соискатель реализует или планирует реализовать представленный в составе заявки проект, заверенные подписью соискателя.

(п. 2.6.1 введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 08.06.2023 N 377)

2.7. Документы, указанные в [пункте 2.6](#) настоящего Порядка, подаются в электронном виде посредством государственной информационной системы Ленинградской области "Прием конкурсных заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий" (<https://ssmsp.lenreg.ru>) с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

2.8. После поступления заявки комитетом запрашиваются:

1) в порядке информационного взаимодействия с другими органами государственной власти и организациями:

сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная с официального сайта Федеральной налоговой службы;

сведения, подтверждающие соответствие участника отбора требованиям, установленным [пунктом 2.5](#) настоящего Порядка;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 13.03.2024 N 169)

2) через портал системы межведомственного электронного взаимодействия Ленинградской области - сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов на дату, предшествующую дате подачи заявки.

В случае наличия указанной задолженности комитет в течение одного рабочего дня с даты получения ответа на межведомственный запрос уведомляет соискателя о наличии такой задолженности. Соискатели вправе дополнительно к документам, предусмотренным [пунктом 2.6](#) настоящего Порядка, представить в комитет до проведения заседания комиссии или в комиссию копии документов, подтверждающих размер указанной задолженности в соответствии с [пунктом 2.5.1](#) настоящего Порядка, или отсутствие задолженности на дату, предшествующую подаче заявки.

Указанные документы и сведения прикладываются к заявке.

2.9. Соискатель несет ответственность за подлинность документов и достоверность сведений, представленных в комиссию, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.10. Комитет принимает заявки в сроки, указанные в объявлении.

2.11. Секретарь комиссии проверяет наличие и соответствие представленных соискателем документов требованиям, указанным в [пункте 2.6](#) настоящего Порядка, соответствие соискателя требованиям, определенным [пунктами 2.5](#) и [2.5.1](#) настоящего Порядка, категориям и критериям, определенным [пунктом 1.6](#) настоящего Порядка, а также проводит проверку достоверности сведений, содержащихся в заявлении о предоставлении гранта, регистрирует в журнале заявок и формирует реестр заявок соискателей, участвующих в конкурсном отборе.

Информация о соответствии или несоответствии заявок и соискателей требованиям настоящего Порядка доводится секретарем комиссии на заседании.

2.12. Заявка может быть отозвана соискателем до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, путем направления в комитет соответствующего обращения. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в конкурсном отборе, и возвращаются соискателю в течение пяти рабочих дней со дня поступления обращения в комитет. Сведения об отзыве и возврате заявки соискателю отражаются в журнале заявок.

Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва и подачи новой заявки.

Внесение изменений в заявку на этапе рассмотрения заявки допускается по решению комиссии о возврате заявки на доработку на основании наличия в документах, сформированных посредством ГИС ЛО, технических ошибок, опечаток или описок, устранение которых не влияет на размер гранта и не дает преимущества перед другими участниками отбора. Заявка считается рассмотренной при условии направления доработанной заявки в сроки, определенные настоящим пунктом Порядка.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 13.03.2024 N 169)

Решение комиссии о возврате заявок участников отбора на доработку принимается в равной мере ко всем участникам отбора, при рассмотрении заявок которых выявлены основания для их возврата на доработку.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 13.03.2024 N 169)

Информация о решении комиссии о возврате заявки на доработку отражается в протоколе с указанием основания направления на доработку.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 13.03.2024 N 169)

Возврат на доработку осуществляется секретарем комиссии не позднее одного рабочего дня, следующего за днем заседания комиссии.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 13.03.2024 N 169)

Скорректированная заявка после доработки, подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью, должна быть направлена посредством ГИС ЛО не позднее рабочего дня, следующего за датой возврата заявки на доработку. Секретарь комиссии проверяет доработанную заявку и отражает в протоколе информацию о поступлении доработанной заявки.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 13.03.2024 N 169)

2.13. Конкурсный отбор и принятие решения о предоставлении грантов, отказе в предоставлении грантов, отклонении заявки осуществляются не позднее десятого рабочего дня с даты окончания приема заявок.

Заявки рассматриваются и оцениваются комиссией в соответствии с [пунктом 2.14](#) настоящего Порядка в присутствии соискателя либо лица, уполномоченного в соответствии с действующим законодательством представлять интересы соискателя на заседании комиссии. Соискателям либо лицам, уполномоченным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации представлять интересы соискателя на заседании комиссии, необходимо иметь при себе документы, удостоверяющие личность, и доверенность (для представителей соискателей).

Соискатель либо лицо, уполномоченное в соответствии с действующим законодательством представлять интересы соискателя на заседании комиссии, вправе представить поясняющие документы (информацию), в том числе посредством государственной информационной системы Ленинградской области "Прием конкурсных заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий" (<https://ssmsp.lenreg.ru>).

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 08.06.2023 N 377)

2.14. Оценка представленных соискателем заявок, в том числе социального или

молодежного проектов, осуществляется по следующим критериям:

2.14.1. Критерии оценки наилучших условий достижения результатов проекта:

а) наличие материальной базы, необходимой для реализации проекта:

наличие у соискателя договора аренды объекта недвижимого имущества на срок менее одного года на дату подачи заявки - 0 баллов;

наличие у соискателя договора аренды объекта недвижимого имущества, зарегистрированного в установленном порядке, на срок менее трех лет на дату подачи заявки - 5 баллов;

наличие у соискателя договора аренды объекта недвижимого имущества, зарегистрированного в установленном порядке, на три года и более с даты подачи заявки - 10 баллов;

наличие права собственности на объект недвижимого имущества - 15 баллов;

б) доля средств, предусмотренных проектом на финансовое обеспечение расходов, указанных в настоящем подпункте, в общем объеме расходов составляет от 1 процента до 30 процентов - 5 баллов, от 31 процента до 60 процентов - 10 баллов; свыше 60 процентов - 15 баллов:

выплата по передаче прав на франшизу (паушальный платеж);

технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение);

оформление результатов интеллектуальной деятельности;

приобретение основных средств, необходимых для реализации социального или молодежного проектов (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей);

переоборудование транспортных средств для перевозки маломобильных групп населения, в том числе инвалидов;

оплата услуг по созданию, технической поддержке, наполнению, развитию и продвижению проекта в средствах массовой информации и сети "Интернет" (услуги хостинга, расходы на регистрацию доменных имен в сети "Интернет" и продление регистрации, расходы на поисковую оптимизацию, услуги/работы по модернизации сайта и аккаунтов в социальных сетях);

приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения; расходы по сопровождению программного обеспечения);

приобретение комплектующих изделий при производстве и(или) реализации медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации (абилитации) инвалидов;

уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и(или) лизинговых платежей, уплата платежей по договору лизинга, сублизинга в случае, если предметом договора является транспортное средство, за исключением самоходных машин и других видов техники;

в) наличие в проекте соискателя информации по увеличению среднесписочной численности работников в году, следующем за годом предоставления гранта, по отношению к значению среднесписочной численности работников за год, предшествующий году подачи заявки:

на одну единицу - 5 баллов;

на две единицы - 10 баллов;

на три и более единиц - 15 баллов.

2.14.2. Критерии оценки проекта:

а) качество подготовки презентации (презентация логично структурирована, в том числе содержит информацию о соискателе, его команде, цели проекта, характеристику и описание создаваемого продукта (услуги), перечень планируемых мероприятий со сроками их реализации, детализацию расходов по проекту, экономический эффект от реализации проекта на территории Ленинградской области, фотографии о деятельности соискателя) - от 1 до 5 баллов;

б) оценка защиты проекта (оценивается качество представления проекта, перспективность реализации проекта, в том числе эффективность его реализации, по итогам защиты проекта в совокупности с представленными документами в составе заявки) - от 1 до 10 баллов;

в) реализация проекта на территории депрессивного муниципального образования - 5 баллов;

г) наличие личного кабинета соискателя на государственной платформе поддержки предпринимателей "Цифровая платформа МСП" (<https://мсп.рф/>) - 5 баллов.

2.14.3. Предварительные оценки в соответствии с [пунктом 2.14.1](#) и [подпунктами "в" и "г" пункта 2.14.2](#) настоящего Порядка проставляются секретарем комиссии на основании поданных заявок соискателей на участие в конкурсном отборе.

По критериям в соответствии с [подпунктами "а" и "б" пункта 2.14.2](#) настоящего Порядка решение конкурсной комиссии принимается коллегиально по результатам представления соискателем проекта на заседании конкурсной комиссии.

Для определения итогового суммарного балла по заявке баллы согласно абзацам первому и второму настоящего пункта суммируются.

По результатам оценки заявок составляется их ранжированный список - от наибольшего значения суммарного балла по заявке к наименьшему.

2.14.4. В случае если несколькими соискателями набрано равное количество баллов, грант предоставляется в соответствии с очередностью регистрации заявок в журнале заявок.

2.14.5. В случае если совокупный объем средств, запрашиваемых всеми соискателями в рамках проводимого заседания комиссии, превышает объем или равен объему нераспределенных бюджетных средств, грант предоставляется соискателям, набравшим наибольшее количество баллов, в пределах бюджетных ассигнований в соответствии с [пунктом 1.5](#) настоящего Порядка.

2.14.6. По результатам расчета размер гранта должен представлять целое число, округленное по математическим правилам округления.

Остаток средств, предусмотренных в областном бюджете Ленинградской области на предоставление грантов, перечисляется последнему победителю конкурсного отбора без применения правил математического округления.

2.15. Основаниями для отклонения заявки соискателя на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

несоответствие соискателя требованиям, установленным в [пунктах 2.5 и 2.5.1](#) настоящего Порядка;

несоответствие представленных соискателем заявки и документов требованиям, установленным в объявлении, [пунктах 2.6 и 2.7](#) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной соискателем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача соискателем заявки после даты и(или) времени, определенных для подачи заявок;

несоответствие соискателя категориям и критериям, установленным в [пункте 1.6](#) настоящего Порядка;

несоответствие направлений расходов по проекту направлениям расходов, установленным в [пункте 1.4](#) настоящего Порядка;

неявка на заседание комиссии соискателя либо лица, уполномоченного в соответствии с действующим законодательством представлять интересы соискателя;

соискатель является получателем гранта ранее проведенных конкурсных отборов на получение гранта с учетом требований [пункта 3.2](#) настоящего Порядка;

соискатель набрал менее 10 баллов по критериям в соответствии с [подпунктами "а" и "б" пункта 2.14.2](#) настоящего Порядка по результатам оценки проекта.

2.16. В течение двух рабочих дней с даты рассмотрения комиссией заявок подписывается протокол подведения итогов отбора с указанием количества баллов, набранных соискателем по результатам оценки заявок в соответствии с критериями, указанными в [пункте 2.14](#) настоящего Порядка, размеров грантов исходя из предварительного расчета, осуществленного секретарем комиссии, и рекомендациями для принятия комитетом решения о предоставлении грантов. (в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 13.03.2024 N 169)

Решение о признании субъектов малого и среднего предпринимательства, реализующих социальный проект, победителями конкурсного отбора принимается комитетом и оформляется правовым актом с указанием получателей грантов и размеров предоставляемых им грантов в течение трех рабочих дней с даты заседания комиссии. Решение о предоставлении грантов на реализацию социальных проектов принимается комитетом и оформляется правовым актом не ранее 10 июля текущего года после опубликования сведений о том, что получатель гранта признан социальным предприятием в порядке, установленном [частью 3 статьи 24.1](#) Федерального закона N 209-ФЗ, в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

Решение о признании субъектов малого и среднего предпринимательства, реализующих молодежный проект, победителями конкурсного отбора и предоставлении грантов принимается комитетом и оформляется правовым актом с указанием получателей грантов и размеров предоставляемых им грантов в течение трех рабочих дней с даты заседания комиссии.

2.17. Комитет в течение 14 календарных дней с даты принятия решения о признании участников отбора победителями конкурсного отбора, указанного в [абзацах втором и третьем пункта 2.16](#) настоящего Порядка, размещает в ГИС ЛО, а также на официальном сайте комитета в сети "Интернет" (с указанием страницы сайта на едином портале) информацию о результатах конкурсного отбора, включающую:

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 13.03.2024 N 169)

дату, время и место рассмотрения заявок соискателей;

дату, время и место оценки заявок соискателей;

информацию о соискателях, заявки которых были рассмотрены;

информацию о соискателях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность оценки заявок соискателей, присвоенные заявкам соискателей значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок соискателей, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

наименование получателя гранта, с которым заключается договор, и размер предоставляемого ему гранта.

2.18. Комитет объявляет дополнительный прием заявок в соответствии с настоящим Порядком в следующих случаях:

при распределении средств, предусмотренных на реализацию мероприятия, между получателями гранта не в полном объеме - на сумму нераспределенных бюджетных ассигнований;

абзацы третий - четвертый утратили силу с 26 июля 2023 года. - [Постановление](#) Правительства Ленинградской области от 26.07.2023 N 524.

3. Условия и порядок предоставления грантов

3.1. Гранты предоставляются получателям гранта на финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией проекта, указанных в [пункте 1.4](#) настоящего Порядка.

Размер гранта определяется конкурсной комиссией пропорционально размеру:

расходов субъекта малого и среднего предпринимательства, впервые признанного социальным предприятием, предусмотренных на реализацию нового социального проекта;

расходов субъекта малого и среднего предпринимательства, подтвердившего статус социального предприятия, на расширение своей деятельности при реализации ранее созданного социального проекта;

расходов субъекта малого и среднего предпринимательства, предусмотренных на реализацию молодежного проекта.

Грант предоставляется при условии софинансирования получателем гранта расходов, связанных с реализацией социального или молодежного проекта, в размере не менее 25 процентов от размера расходов, предусмотренных на реализацию таких проектов и указанных в [пункте 1.4](#) настоящего Порядка.

Максимальный размер гранта не превышает 500 тысяч рублей на одного получателя гранта. Минимальный размер гранта не может составлять менее 100 тысяч рублей.

3.2. Грант может быть предоставлен повторно, но не чаще одного раза в три года с момента заключения договора о предоставлении гранта, в случае достижения установленных значений результата и его характеристик.

(п. 3.2 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 26.07.2023 N 524)

3.3. Основаниями для отказа получателю гранта в предоставлении гранта являются:

отсутствие сведений о признании социальным предприятием победителя конкурсного отбора по категории, определенной [подпунктом 1 пункта 1.6](#) настоящего Порядка, в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства на дату принятия решения о предоставлении гранта;

установление факта недостоверности представленной соискателем информации.

3.4. Планируемым результатом предоставления гранта является реализация социального или молодежного проекта в целях повышения конкурентоспособности субъекта малого и среднего предпринимательства, обеспечение социальной устойчивости и роста занятости населения.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 18.05.2023 N 314)

Характеристиками результата предоставления гранта (далее - характеристики) являются:

реализация получателем гранта социального или молодежного проекта в полном объеме;

сохранение и(или) увеличение среднесписочной численности работников в первом и втором годах, следующих за годом предоставления гранта, не ниже планового значения, указанного в проекте, по итогам года, следующего за годом предоставления гранта.

В случае признания соискателя победителем конкурсного отбора значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта на реализацию социального или молодежного проекта, определяются с учетом значений, представленных соискателем в социальном или молодежном проекте, и устанавливаются договором.

3.4.1. В случае призыва получателя гранта на военную службу по мобилизации или прохождения получателем гранта военной службы по контракту исполнение обязательств по договору приостанавливается на срок прохождения военной службы по мобилизации или прохождения военной службы по контракту с последующим продлением сроков достижения результатов предоставления гранта без изменения размера гранта и(или) в случае невозможности достижения результата предоставления гранта без изменения размера гранта с возможностью уменьшения значения результата предоставления гранта, а также продлением сроков использования гранта или отказом от гранта без применения штрафных санкций, по согласованию с комитетом.

Получатель гранта, призванный на военную службу по мобилизации или проходящий военную службу по контракту, либо лицо, уполномоченное представлять его интересы, направляет в комитет информацию о мобилизации или прохождении военной службы по контракту получателя гранта любым доступным способом (электронная почта комитета, телефон горячей линии, ГИС Ленинградской области "Прием конкурсных заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий" (<https://ssmsp.lenreg.ru>) с указанием следующей информации: фамилия, имя и инициалы, дата рождения, ИНН, наименование военного комиссариата, осуществившего призыв получателя гранта.

Комитет в течение пяти рабочих дней направляет запрос в адрес военного комиссариата, осуществившего призыв получателя гранта, или воинскую часть, с которой заключен контракт на прохождение военной службы по контракту, для подтверждения представленной информации.

В случае подтверждения запрашиваемой информации комитет принимает решение о приостановлении исполнения обязательств по договору на период мобилизации или прохождения службы по контракту, оформляемое правовым актом комитета.

Получатель гранта представляет в комитет документы, подтверждающие его нахождение в период действия договора на военной службе по мобилизации или действие контракта о прохождении военной службы в течение срока действия договора, но не позднее 30 календарных дней после окончания его нахождения на военной службе по мобилизации или окончания срока действия контракта о прохождении военной службы (далее - подтверждающие документы).

После получения от получателя гранта подтверждающих документов, но не позднее пяти рабочих дней комитет заключает дополнительное соглашение с получателем гранта о продлении сроков достижения результатов предоставления гранта без изменения размера гранта, с возможностью уменьшения значения характеристик результата предоставления гранта.

В случае невозможности достижения результата предоставления гранта без изменения размера гранта с возможностью уменьшения значения результата предоставления гранта, а также продлением сроков использования гранта и отказом от гранта заключается дополнительное соглашение о расторжении соглашения и возврате средств гранта без применения штрафных санкций.

3.5. Комитет на следующий рабочий день после издания правового акта комитета о признании соискателей победителями конкурсного отбора, указанного в [пункте 2.16](#) настоящего Порядка, извещает получателей гранта о необходимости заключения договора.

Договор должен быть заключен не позднее 20-го рабочего дня с даты издания правового акта комитета о признании соискателей победителями конкурсного отбора, указанного в [пункте 2.16](#) настоящего Порядка.

Договор заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" или ГИС ЛО в случае предоставления гранта за счет средств областного бюджета Ленинградской области без привлечения средств федерального бюджета.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 13.03.2024 N 169)

В случае если в срок, установленный в настоящем пункте, получателем гранта договор не подписан, получатель гранта считается уклонившимся от заключения договора.

3.6. Грант перечисляется на расчетные счета, открытые получателям гранта в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации для осуществления операций, связанных с предпринимательской деятельностью, указанные соискателями в заявлении о предоставлении гранта.

В случае принятия Правительством Ленинградской области решения о казначейском сопровождении выплата средств гранта производится комитетом получателям грантов на счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства.

3.7. Основаниями для предоставления (перечисления) гранта на реализацию социального или молодежного проекта являются:

1) на реализацию социального проекта:

заключенный договор на предоставление гранта, правовой акт о предоставлении грантов на реализацию социальных проектов на основании отражения сведений в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства в период с 10 июля по 31 декабря текущего календарного года о том, что субъект малого и среднего предпринимательства признан социальным предприятием;

2) на реализацию молодежного проекта:

заключенный договор на предоставление гранта.

В случае софинансирования грантов на реализацию социального или молодежного проекта из федерального бюджета основанием для предоставления (перечисления) гранта являются также доведенные Министерством экономического развития Российской Федерации предельные объемы финансирования.

(п. 3.7 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 13.03.2024 N 169)

3.8. Дополнительно к положениям типовой формы договора о предоставлении гранта в договор включаются:

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 13.03.2024 N 169)

обязательство получателя гранта ежегодно в течение трех лет начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, подтверждать статус социального предприятия при его соответствии условиям признания субъекта малого и среднего предпринимательства социальным предприятием в соответствии с Федеральным [законом](#) N 209-ФЗ (только для социальных предприятий);

обязательство получателя гранта в течение трех лет начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, осуществлять хозяйственную деятельность в качестве субъекта малого или среднего предпринимательства;

обязательство получателя гранта о представлении в комитет формы регионального сбора данных, содержащей основные сведения о финансово-экономических показателях своей деятельности, необходимые для проведения мониторинга деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства в Ленинградской области, установленной регламентом проведения в Ленинградской области мониторинга деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства и потребительского рынка Ленинградской области, утвержденным приказом комитета, ежегодно в течение трех лет начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным годом;

право получателя гранта в уведомительном порядке на перераспределение суммы расходов, указанных в [пункте 1.4](#) настоящего Порядка, утвержденных договором, в объеме не более 10 процентов от общей стоимости проекта без изменения направлений расходования по проекту в части софинансирования за счет собственных средств получателя гранта. Изменение суммы по направлениям более 10 процентов или добавление направлений расходования по проекту осуществляется по согласованию с комитетом на основании рассмотрения предоставленного получателем гранта экономического обоснования посредством заключения дополнительного соглашения к договору, но не более одного раза в квартал;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 13.03.2024 N 169)

требование о согласовании новых условий договора или расторжении договора при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения комитету ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в договоре;

обязательство получателя субсидии не отчуждать имущество (основные средства, оборудование, оргтехника, инвентарь), приобретенное в рамках реализации социального или молодежного проекта, в том числе не предоставлять его в аренду, лизинг, сублизинг, безвозмездное пользование, в течение трех лет с года заключения договора;

согласие получателя гранта, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких

товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки комитетом соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля Ленинградской области соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

при реорганизации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 13.03.2024 N 169)

при реорганизации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя гранта, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с [абзацем вторым пункта 5 статьи 23](#) Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в областной бюджет Ленинградской области;
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 13.03.2024 N 169)

при прекращении деятельности получателя гранта, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с [абзацем вторым пункта 5 статьи 23](#) Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со [статьей 18](#) Федерального закона "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 13.03.2024 N 169)

3.9. Получателям гранта - юридическим лицам, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с получателями гранта, запрещается приобретение за счет полученных из бюджета Ленинградской области средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

3.10. По не использованным получателем гранта в отчетном финансовом году остаткам гранта комитетом по согласованию с Комитетом финансов Ленинградской области принимается решение о подтверждении потребности в использовании остатка гранта, предоставленного в отчетном году, в установленном порядке.

В случае принятия комитетом решения о наличии потребности в использовании остатка гранта получатель гранта направляет не использованные в отчетном финансовом году остатки на финансовое обеспечение затрат в пределах и по направлениям сметы расходов по проекту в соответствии с [пунктом 1.4](#) настоящего Порядка.

Остаток гранта, потребность в котором не подтверждена, подлежит возврату получателем

гранта в областной бюджет Ленинградской области в установленный в договоре срок.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель гранта ежеквартально до реализации проекта в полном объеме представляет в комитет в срок не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет" (посредством ГИС ЛО в случае предоставления гранта за счет средств областного бюджета Ленинградской области без привлечения средств федерального бюджета) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, и отчет о достижении значений результата предоставления гранта и характеристик, необходимых для достижения результата предоставления гранта, по формам, установленным договором.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 13.03.2024 N 169)

Получатель гранта ежемесячно до реализации проекта в полном объеме представляет в комитет отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления гранта (контрольных точек) не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным месяцем, в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет" (посредством ГИС ЛО в случае предоставления гранта за счет средств областного бюджета Ленинградской области без привлечения средств федерального бюджета) по формам, установленным договором.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 13.03.2024 N 169)

Документы, подтверждающие в отчетном периоде осуществление расходов за счет средств гранта и средств софинансирования в соответствии со сметой расходов по проекту (копии договоров и(или) счетов, копии платежных поручений, копии документов, подтверждающих прием-передачу товаров и(или) выполненных работ (оказанных услуг), предоставляются получателем гранта в электронном виде в личном кабинете посредством государственной информационной системы Ленинградской области "Прием конкурсных заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий" (<https://ssmsp.lenreg.ru>) с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

4.2. Срок проверки и принятия комитетом представленных получателями гранта отчетов в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет" или ГИС ЛО в случае предоставления гранта за счет средств областного бюджета Ленинградской области без привлечения средств федерального бюджета не должен превышать 60 календарных дней с даты предоставления получателем гранта отчетов.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 13.03.2024 N 169)

Отчет считается представленным, если он направлен и подписан получателем гранта в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет" и документы, подтверждающие в отчетном периоде осуществление расходов за счет средств гранта и средств софинансирования в соответствии со сметой расходов по проекту, загружены в электронном виде посредством государственной информационной системы Ленинградской области "Прием конкурсных заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий" (<https://ssmsp.lenreg.ru>) с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи в сроки, установленные [пунктом 4.1](#) настоящего Порядка.

Отчет может быть отклонен в случае некорректного заполнения, технических опечаток и(или) несоответствия информации, представленной в отчете, первичным документам, представленным через систему ГИС ЛО.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 13.03.2024 N 169)

В случае отклонения комитетом отчета получатель субсидии направляет скорректированный отчет в течение пяти рабочих дней с даты отклонения отчета в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет" или ГИС ЛО в случае предоставления гранта за счет средств областного бюджета Ленинградской области без привлечения средств федерального бюджета.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 13.03.2024 N 169)

4.3. Сроки и формы представления получателем гранта дополнительной отчетности устанавливаются комитетом в договоре.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления грантов и ответственность за их нарушение

5.1. Комитет и органы государственного финансового контроля Ленинградской области осуществляют проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, путем проведения плановых и(или) внеплановых проверок.

Органы государственного финансового контроля Ленинградской области осуществляют проверку в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. В случае установления по итогам проверок, проведенных комитетом и(или) органами государственного финансового контроля Ленинградской области, факта нарушения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта, в том числе недостижения результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, соответствующие средства подлежат возврату в областной бюджет Ленинградской области:

а) на основании письменного требования комитета в течение 30 рабочих дней с даты получения получателем гранта указанного требования;

б) в сроки, установленные в представлении и(или) предписании органа государственного финансового контроля Ленинградской области.

Объем средств субсидии, подлежащий возврату в областной бюджет Ленинградской области, при недостижении показателя по среднесписочной численности, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 04.12.2023 N 871)

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times 0,1,$$

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 04.12.2023 N 871)

где:

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 04.12.2023 N 871)

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 04.12.2023 N 871)

k - коэффициент возврата субсидии.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 04.12.2023 N 871)

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 04.12.2023 N 871)

$$k = 1 - T_{\text{ссч}} / S_{\text{ссч}}$$

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 04.12.2023 N 871)

где:

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 04.12.2023 N 871)

$T_{\text{ссч}}$ - фактически достигнутое значение показателя по среднесписочной численности использования субсидии на отчетную дату;

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 04.12.2023 N 871)

$S_{\text{ссч}}$ - плановое значение показателя по среднесписочной численности использования субсидии, установленное соглашением.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 04.12.2023 N 871)

В иных случаях получатель субсидии возвращает средства субсидии в полном объеме в областной бюджет Ленинградской области.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 04.12.2023 N 871)

5.3. Если по истечении указанного срока получатель гранта отказывается возвращать грант, взыскание денежных средств с учетом штрафных санкций осуществляется в судебном порядке.

За нарушение срока добровольного возврата суммы гранта (излишне полученной суммы гранта) получатель гранта уплачивает штраф в размере 10 процентов от суммы гранта, подлежащей возврату, а также неустойку за каждый день просрочки исполнения соответствующего обязательства.

Размер неустойки устанавливается в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на день уплаты неустойки, от суммы гранта, подлежащего возврату.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 13.03.2024 N 169)

5.4. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных договором, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.5. В случае возникновения обстоятельств в связи с введением политических и экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и(или) введением иностранными государствами, государственными объединениями, и(или) союзами, и(или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений, и(или) союзов мер ограничительного характера, приводящих к невозможности достижения результата предоставления субсидии, а также значений его характеристик, по итогам деятельности получателя субсидии в 2022 году Комитет принимает решение в форме правового акта о внесении изменений в договор в части продления сроков достижения результатов предоставления субсидий, но не более чем на 24 месяца, на основании заявления получателя субсидии, содержащего экономическое обоснование причин недостижения значений, поступившего в Комитет не позднее 30 июня 2023 года.

Не позднее месяца с даты принятия Комитетом решения, указанного в [абзаце первом](#)

настоящего пункта, с получателем субсидии заключается дополнительное соглашение.
(п. 5.5 введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 18.05.2023 N 314)

5.6. В 2023 году штрафные санкции к получателю субсидии в связи с недостижением результата предоставления субсидии, а также значений его характеристик, указанным в [абзаце втором пункта 5.5](#) настоящего Порядка, не применяются.
(п. 5.6 введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 18.05.2023 N 314)

Приложение 1
к Порядку...

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области
от 13.03.2024 N 169)

(Форма)

Председателю конкурсной комиссии

от

(фамилия, имя, отчество)

(организация, индивидуальный предприниматель)

(юридический адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении гранта в виде субсидии

Прошу предоставить грант в целях финансового обеспечения расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства/в сфере предпринимательской деятельности.

Сообщаю, что

(наименование организации, индивидуального предпринимателя)

(далее - участник отбора) на дату подачи заявления:

относится к субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность на территории Ленинградской области и состоящим на налоговом учете в территориальных налоговых органах Ленинградской области, за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в [частях 3 и 4 статьи 14](#) Федерального

закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 209-ФЗ);

является субъектом малого и среднего предпринимательства, признанным социальным предприятием в порядке, установленном в соответствии с [частью 3 статьи 24.1](#) Федерального закона N 209-ФЗ (для участников отбора по социальному проекту);

является субъектом малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно (для участников отбора по молодежному проекту);

не относится к субъектам малого и среднего предпринимательства, признанным социальными предприятиями с учетом дополнительно установленных комитетом по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области (далее - комитет) категорий граждан и видов деятельности в соответствии с [частью 2 статьи 24.1](#) Федерального закона N 209-ФЗ (для участников отбора по социальному проекту);

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и(или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получал средства из бюджета Ленинградской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, установленные [Порядком](#) предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета Ленинградской области субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", в рамках государственной программы Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области", утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 27 июля 2021 года N 481 (далее - Порядок);

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](#) "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурсного отбора, другого юридического лица), ликвидации, не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации/не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не имеет невыполненных обязательств перед комитетом, в том числе не признан совершившим нарушение порядка и условий оказания поддержки менее одного года до даты подачи заявки, за исключением случая более раннего устранения участником отбора такого нарушения при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, установленного комитетом, а в случае если нарушение порядка и условий оказания поддержки связано с

нецелевым использованием средств поддержки или представлением недостоверных сведений и документов, с даты признания участника отбора совершившим такое нарушение прошло менее трех лет;

обязуется соблюдать запрет на приобретение за счет полученных в соответствии с Порядком из бюджета Ленинградской области средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных Порядком, а также информировать о данном запрете иных юридических лиц, получающих средства гранта на основании договоров, заключенных с участником отбора;

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах/имеет неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающую 3 тыс. рублей, определенной в соответствии с [пунктом 2.5.1](#) Порядка.

Обязуюсь обеспечить софинансирование расходов, связанных с реализацией социального или молодежного проекта в сфере социального предпринимательства, в размере не менее 25 процентов от размера расходов, предусмотренных на реализацию социального/молодежного проекта, указанных в [пункте 1.4](#) Порядка.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим конкурсным отбором.

Осведомлен (осведомлена) о том, что несу ответственность за достоверность и подлинность представленных в комитет документов и сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации, и даю письменное согласие на обработку моих персональных данных в целях получения государственной поддержки.

" ___ " _____ 20__ года

(фамилия, имя, отчество руководителя)

организации/индивидуального предпринимателя)

(подпись)

Приложение 2
к Порядку...

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области
от 13.03.2024 N 169)

(Форма)

Информация
 об участнике отбора и социальном проекте по состоянию
 на "___" _____ 20__ года
 (на дату подачи заявления о предоставлении гранта в виде субсидии)

Полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя	
Телефон	
Адрес электронной почты	
Адрес регистрации (для индивидуального предпринимателя - адрес регистрации по паспорту Российской Федерации; для юридического лица - адрес регистрации согласно ЕГРЮЛ)	
Фактический адрес ведения деятельности	
ИНН/КПП (при наличии)	
ОГРН/ОГРНИП	
Дата регистрации	
Расчетный счет	
Наименование банка	
БИК	
Основной вид деятельности по ОКВЭД	
Дополнительные осуществляемые виды деятельности по ОКВЭД	
ОКПО	
ОКТМО	
Среднесписочная численность за предшествующий календарный год, чел.	
Система налогообложения	
Номер СНИЛС (для индивидуального предпринимателя)	
Сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица	
Должность	

Фамилия, имя и отчество (при наличии)	
ИНН	
Номер СНИЛС	
Сайт организации, группы в социальных сетях (ссылки)	
Дата прохождения обучения в рамках обучающей программы или акселерационной программы в сфере социального предпринимательства, проведение которой организовано Центрами поддержки предпринимательства, Центрами инноваций социальной сферы или акционерным обществом "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства"	
Дата фактического начала деятельности в сфере социального предпринимательства	
1. Общая информация о проекте	
1.1. Сфера социального предпринимательства согласно статье 24.1 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (выбрать нужное)	<input type="checkbox"/> обеспечение занятости социально уязвимых категорий граждан <input type="checkbox"/> реализация товаров/услуг, произведенных социально уязвимыми категориями граждан <input type="checkbox"/> производство товаров/услуг (предназначенных для социально уязвимых категорий граждан) <input type="checkbox"/> деятельность, направленная на достижение общественно полезных целей
1.2. Фактический адрес реализации проекта	<input type="checkbox"/> осуществление деятельности на территории депрессивного муниципального образования
1.3. Статус проекта (выбрать нужное)	<input type="checkbox"/> новый <input type="checkbox"/> расширение деятельности при

	реализации ранее созданного проекта
1.4. Краткое описание проекта:	
1.4.1. Цель социального проекта	
1.4.2. Социальная проблема, на решение которой направлен проект	
1.4.3. Целевая аудитория, на которую направлен проект	
1.4.4. Способы решения социальной проблемы	
1.4.5. Характеристика и описание создаваемого продукта (услуги) в рамках реализации проекта	
1.4.6. Планируемый доход от реализации проекта, в рублях (средний чек, количество реализованных услуг/товаров, сумма дохода от реализации проекта)	
1.4.7. Перечень планируемых мероприятий в рамках реализации проекта	
1.4.8. Общая стоимость реализуемого проекта, в рублях	
1.4.9. Информация о деятельности участника отбора в рамках реализации проекта, размещенная в открытых источниках в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (указать ссылки на сайт, социальные сети, СМИ)	
1.4.10. Способы продвижения проекта (реклама, социальные сети, СМИ и т.д.) на дату подачи заявления, планируемые	
1.4.11. География и каналы сбыта на дату подачи заявления, планируемые	
2. Ресурсы для реализации проекта, имеющиеся в распоряжении участника отбора на дату подачи заявки	
2.1. Имущество, имеющееся у участника отбора для реализации проекта: недвижимое имущество (характеристика объекта, информация о наличии права собственности или права аренды, срок аренды); техника и оборудование (описание и перечень)	
2.2. Трудовые ресурсы (количество сотрудников, руководители, специалисты, их	

роль в проекте, опыт работы по направлению проекта)		
3. Источники средств финансирования проекта		
3.1. Собственные средства, в рублях (указывается объем средств на расчетном счете заявителя)		
3.2. Заемные средства, в рублях (указывается объем средств, наименование финансовой организации, статус кредитного договора, срок возврата заемных средств)		
3.3. Средства гранта, необходимые для реализации проекта, в рублях		
Общий объем финансирования проекта с учетом средств гранта, в рублях		
4. План расходов. Расходы, связанные с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства		
Направления расходования средств:	Сумма расходов в рублях	Детализация расходов
аренда нежилого помещения для реализации проекта	в том числе за счет гранта:	(краткое описание помещения с указанием площади, наличие условий для ведения деятельности, размер арендной платы за месяц, количество месяцев аренды)
ремонт нежилого помещения, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещения, используемого для реализации проекта	в том числе за счет гранта:	(указываются информация о нежилом помещении, которое планируется отремонтировать, и расходы, на которые планируется направить средства гранта: услуги по ремонту; строительные материалы; оборудование, необходимое для ремонта помещения)
аренда и(или) приобретение оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели), используемого для реализации проекта	в том числе за счет гранта:	(указываются конкретные направления расходов, а также перечень оргтехники, оборудования, планируемый к

		приобретению по каждому направлению расходов)
выплата по передаче прав на франшизу (паушальный платеж)	в том числе за счет гранта:	(указывается бренд франшизы)
технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение)	в том числе за счет гранта:	(указывается, к каким конкретно объектам инженерной инфраструктуры планируется подключение, а также реквизиты заключенного договора на технологическое присоединение)
оплата коммунальных услуг и услуг электроснабжения	в том числе за счет гранта:	(указываются конкретные услуги)
оформление результатов интеллектуальной деятельности	в том числе за счет гранта:	(указываются конкретные результаты интеллектуальной деятельности, планируемые к оформлению)
приобретение основных средств, необходимых для реализации проекта (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей)	в том числе за счет гранта:	(перечень планируемых к приобретению основных средств)
оплата услуг связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	в том числе за счет гранта:	(указываются конкретные услуги указанного направления)
оплата услуг по созданию, технической поддержке, наполнению, развитию и продвижению проекта в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (услуги хостинга, расходы на регистрацию доменных имен в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и продление регистрации, расходы на поисковую оптимизацию, услуги/работы по модернизации сайта и аккаунтов в социальных сетях)	в том числе за счет гранта:	(указываются конкретные услуги указанного направления)
приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы по адаптации, настройке,	в том числе за счет гранта:	(указываются конкретные программные продукты и расходы в рамках направления)

внедрению и модификации программного обеспечения; расходы по сопровождению программного обеспечения)		
приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции	в том числе за счет гранта:	(указываются конкретные группы сырья и расходных материалов, для производства какой продукции)
уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и(или) лизинговых платежей, уплата платежей по договору лизинга, сублизинга в случае, если предметом договора является транспортное средство, за исключением самоходных машин и других видов техники	в том числе за счет гранта:	(указывается информация о предмете лизинга, лизинговой компании, стадии заключения договора лизинга)
приобретение комплектующих изделий при производстве и(или) реализации медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации (абилитации) инвалидов	в том числе за счет гранта:	(указывается перечень комплектующих изделий, а также технических средств)
Итого сумма расходов,		
в том числе за счет средств гранта		
5. Данные из финансовой/бухгалтерской отчетности за два года, предшествующих году подачи заявки		
Перечень данных	Информация за второй год, предшествующий году подачи заявки	Информация за первый год, предшествующий году подачи заявки
Год	20__	20__
5.1. Доходы, в том числе:		
Выручка от реализации товаров, работ, услуг, в рублях		
Субсидии, гранты (невозвратная государственная поддержка), в рублях		
Иные доходы _____ (указать)		
5.2. Расходы, в том числе:		

Фонд оплаты труда, в том числе страховые выплаты, в рублях			
Вложения в бизнес (приобретение оборудования, оргтехники, материалов и т.д.), в рублях			
На аренду помещений, в рублях			
На ремонт помещений, в рублях			
Налоговые платежи в бюджеты всех уровней, в рублях			
На иные затраты			
5.3. Среднесписочная численность, чел.			
5.3.1. Количество работников, относящихся к социально уязвимым категориям граждан, чел.			
5.4. Чистая прибыль (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, применяющих ОСНО, на основании бухгалтерской отчетности), в рублях			
5.4.1. Финансовый результат (доходы минус расходы) деятельности (для иных субъектов МСП), в рублях			
6. Планируемые финансовые результаты деятельности с учетом реализации проекта			
Перечень данных	Год предоставления гранта	Год, следующий за годом предоставления гранта	Второй год, следующий за годом предоставления гранта
Год	20__	20__	20__
6.1. Доходы, в том числе:			
Выручка от реализации товаров, работ, услуг, в рублях			
Субсидии, гранты (невозвратная государственная поддержка), в рублях			
Иные доходы _____ (указать)			

6.2. Расходы, в том числе:			
Фонд оплаты труда, в том числе страховые взносы, в рублях			
Вложения в бизнес (приобретение оборудования, оргтехники, материалов и т.д.), в рублях			
Аренда помещений, в рублях			
Ремонт помещений, в рублях			
Налоговые платежи в бюджеты всех уровней, в рублях			
Иные затраты			
6.3. Среднесписочная численность, чел.			
6.3.1. Количество работников, относящихся к социально уязвимым категориям граждан, чел.			
6.4. Чистая прибыль (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, применяющих ОСНО, на основании бухгалтерской отчетности), в рублях			
6.4.1. Финансовый результат (доходы минус расходы) деятельности (для иных субъектов МСП), в рублях			

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области
от 13.03.2024 N 169)

(Форма)

Информация
об участнике отбора и молодежном проекте
по состоянию на "___" _____ 20__ года
(на дату подачи заявления о предоставлении гранта в виде субсидии)

Полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя	
Телефон	
Адрес электронной почты	
Адрес регистрации (для индивидуального предпринимателя адрес регистрации по паспорту Российской Федерации, для юридического лица - адрес регистрации согласно ЕГРЮЛ)	
Фактический адрес ведения деятельности	
ИНН/КПП (при наличии)	
ОГРН/ОГРНИП	
Дата регистрации	
Расчетный счет	
Наименование банка	
БИК	
Корреспондентский счет	
Основной вид деятельности по ОКВЭД	
Дополнительные осуществляемые виды деятельности по ОКВЭД	
ОКПО	
ОКТМО	
Среднесписочная численность за предшествующий календарный год, чел.	
Система налогообложения	

<p>Основание отнесения к субъекту малого или среднего предпринимательства, созданного физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно (указать фамилию, имя, отчество, дату и год рождения, принадлежность к лицам - индивидуальный предприниматель, участник, учредитель, акционер)</p>	
<p>Номер СНИЛС (для индивидуального предпринимателя)</p>	
<p>Сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица</p>	
<p>Должность</p>	
<p>Фамилия, имя и отчество (при наличии)</p>	
<p>ИНН</p>	
<p>Номер СНИЛС</p>	
<p>Сайт организации, группы в социальных сетях (ссылки)</p>	
<p>Дата прохождения обучения в рамках обучающей программы или акселерационной программы, проведение которой организовано Центрами поддержки предпринимательства, Центрами инноваций социальной сферы или акционерным обществом "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства"</p>	
<p>1. Общая информация о проекте</p>	
<p>1.1. Сфера деятельности, краткое описание действующего бизнеса</p>	
<p>1.2. Фактический адрес реализации проекта</p>	<p><input type="checkbox"/> осуществление деятельности на территории депрессивного муниципального образования</p>
<p>1.3. Статус реализации проекта (выбрать нужное)</p>	<p><input type="checkbox"/> новый</p> <p><input type="checkbox"/> расширение деятельности при реализации ранее созданного проекта</p>
<p>1.4. Краткое описание проекта:</p>	

1.5. Целевая аудитория, на которую направлен проект	
1.6. Характеристика и описание создаваемого продукта (услуги)	
1.7. Перечень планируемых мероприятий в рамках реализации проекта	
1.8. Общая стоимость реализуемого проекта, в рублях	
1.9. Информация о деятельности участника отбора в рамках реализации проекта, размещенная в открытых источниках в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (указать ссылки на сайт, социальные сети, СМИ)	
1.10. Способы продвижения проекта (реклама, социальные сети, СМИ и т.д.) на дату подачи заявления, планируемые	
1.11. География и каналы сбыта на дату подачи заявления, планируемые	
2. Ресурсы для реализации проекта, имеющиеся в распоряжении участника отбора на дату подачи заявки	
2.1. Имущество (краткое описание имущества, имеющегося у участника отбора для реализации проекта): недвижимое имущество (характеристика объекта, информация о наличии права собственности или права аренды, срок аренды); техника и оборудование (описание и перечень)	
2.2. Трудовые ресурсы (количество сотрудников, руководители, специалисты, их роль в проекте, опыт работы по направлению проекта)	
3. Источники средств финансирования проекта	
3.1. Собственные средства, в рублях (указывается объем средств на расчетном счете заявителя)	
3.2. Заемные средства, в рублях (указывается объем средств, наименование финансовой организации, статус кредитного договора, срок возврата заемных средств)	
3.3. Средства гранта, необходимые для реализации проекта, в рублях	

Общий объем финансирования проекта с учетом средств гранта, в рублях		
4. План расходов. Расходы, связанные с реализацией проекта в сфере предпринимательской деятельности		
Направления расходования средств:	Сумма расходов в рублях	Детализация расходов
аренда нежилого помещения для реализации проекта	в том числе за счет гранта:	(краткое описание помещения с указанием площади, наличие условий для ведения деятельности, размер арендной платы за месяц, количество месяцев аренды)
ремонт нежилого помещения, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещения, используемого для реализации проекта	в том числе за счет гранта:	(указываются информация о нежилом помещении, которое планируется отремонтировать, и расходы, на которые планируется направить средства гранта: услуги по ремонту; строительные материалы; оборудование, необходимое для ремонта помещения)
аренда и(или) приобретение оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели), используемого для реализации проекта	в том числе за счет гранта:	(указываются конкретные направления расходов, а также перечень оргтехники, оборудования, планируемый к приобретению по каждому направлению расходов)
выплата по передаче прав на франшизу (паушальный платеж)	в том числе за счет гранта:	(указывается бренд франшизы)
технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение)	в том числе за счет гранта:	(указывается, к каким конкретно объектам инженерной инфраструктуры планируется подключение, а также реквизиты заключенного договора на

		технологическое присоединение)
оплата коммунальных услуг и услуг электроснабжения	в том числе за счет гранта:	(указываются конкретные услуги)
оформление результатов интеллектуальной деятельности	в том числе за счет гранта:	(указываются конкретные результаты интеллектуальной деятельности, планируемые к оформлению)
приобретение основных средств, необходимых для реализации проекта (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей)	в том числе за счет гранта:	(перечень планируемых к приобретению основных средств)
оплата услуг связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	в том числе за счет гранта:	(указываются конкретные услуги указанного направления)
оплата услуг по созданию, технической поддержке, наполнению, развитию и продвижению проекта в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (услуги хостинга, расходы на регистрацию доменных имен в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и продление регистрации, расходы на поисковую оптимизацию, услуги/работы по модернизации сайта и аккаунтов в социальных сетях)	в том числе за счет гранта:	(указываются конкретные услуги указанного направления)
приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения; расходы по сопровождению программного обеспечения)	в том числе за счет гранта:	(указываются конкретные программные продукты и расходы в рамках направления)
приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции	в том числе за счет гранта:	(указываются конкретные группы сырья и расходных материалов, для производства какой продукции)
уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и(или) лизинговых платежей, уплата платежей по договору лизинга, сублизинга в случае, если предметом договора является транспортное средство, за исключением самоходных машин и других	в том числе за счет гранта:	(указывается информация о предмете лизинга, лизинговой компании, стадии заключения договора лизинга)

видов техники		
Итого сумма расходов,		
в том числе за счет средств гранта		
5. Данные из финансовой/бухгалтерской отчетности за два года, предшествующих году подачи заявки		
Перечень данных	Информация за второй год, предшествующий году подачи заявки	Информация за первый год, предшествующий году подачи заявки
Год	20__	20__
5.1. Доходы, в том числе:		
Выручка от реализации товаров, работ, услуг, в рублях		
Субсидии, гранты (невозвратная государственная поддержка), в рублях		
Иные доходы _____ (указать)		
5.2. Расходы, в том числе:		
Фонд оплаты труда, в том числе страховые выплаты, в рублях		
Вложения в бизнес (приобретение оборудования, оргтехники, материалов и т.д.), в рублях		
Аренда помещений, в рублях		
Ремонт помещений, в рублях		
Налоговые платежи в бюджеты всех уровней, в рублях		
Иные затраты		
5.3. Среднесписочная численность, чел.		
5.4. Чистая прибыль (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, применяющих ОСНО, на основании бухгалтерской отчетности), в рублях		
5.4.1. Финансовый результат (доходы минус расходы) деятельности (для иных субъектов МСП), в рублях		

6. Планируемые финансовые результаты деятельности с учетом реализации проекта			
Перечень данных	Год предоставления гранта	Год, следующий за годом предоставления гранта	Второй год, следующий за годом предоставления гранта
Год	20__	20__	20__
6.1. Доходы, в том числе:			
Выручка от реализации товаров, работ, услуг, в рублях			
Субсидии, гранты (невозвратная государственная поддержка), в рублях			
Иные доходы _____ (указать)			
6.2. Расходы, в том числе:			
Фонд оплаты труда, в том числе страховые взносы, в рублях			
Вложения в бизнес (приобретение оборудования, оргтехники, материалов и т.д.), в рублях			
На аренду помещений, в рублях			
На ремонт помещений, в рублях			
Налоговые платежи, в бюджеты всех уровней, в рублях			
На иные затраты			
6.3. Среднесписочная численность, чел.			
6.3.1. Количество			

работников, относящихся к социально уязвимым категориям граждан, чел.			
6.4. Чистая прибыль (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, применяющих ОСНО, на основании бухгалтерской отчетности), в рублях			
6.4.1. Финансовый результат (доходы минус расходы) деятельности (для иных субъектов МСП), в рублях			
