

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 30 мая 2014 г. N 210

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ СУБСИДИЙ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ,
ОКАЗЫВАЮЩИМ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ, НА ВОЗМЕЩЕНИЕ
ЧАСТИ ЗАТРАТ ПРИ ПРИОБРЕТЕНИИ КОММУНАЛЬНОЙ СПЕЦТЕХНИКИ
И ОБОРУДОВАНИЯ В ЛИЗИНГ (СУБЛИЗИНГ) В РАМКАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ПРОГРАММЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ "ОБЕСПЕЧЕНИЕ УСТОЙЧИВОГО
ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ И РАЗВИТИЯ КОММУНАЛЬНОЙ И ИНЖЕНЕРНОЙ
ИНФРАСТРУКТУРЫ И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГОЭФФЕКТИВНОСТИ
В ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ"**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области
от 21.04.2015 [N 119](#), от 04.04.2016 [N 87](#), от 21.12.2016 [N 496](#),
от 25.07.2017 [N 294](#), от 19.03.2018 [N 87](#), от 11.06.2019 [N 277](#),
от 20.06.2019 [N 283](#), от 18.06.2020 [N 418](#))

В соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Ленинградской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) предоставления из областного бюджета Ленинградской области субсидий юридическим лицам, оказывающим жилищно-коммунальные услуги, на возмещение части затрат при приобретении коммунальной спецтехники и оборудования в лизинг (сублизинг) в рамках государственной программы Ленинградской области "Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области".
(п. 1 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 18.06.2020 [N 418](#))

[Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 20.06.2019 [N 283](#) в п. 2 слова "по жилищно-коммунальному хозяйству и энергетике" заменены словами "по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству".

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству.
(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области от 25.07.2017 [N 294](#), от 11.06.2019 [N 277](#))

Губернатор
Ленинградской области
А.Дрозденко

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Ленинградской области
от 30.05.2014 N 210
(приложение)

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СУБСИДИЙ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ, ОКАЗЫВАЮЩИМ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНЫЕ
УСЛУГИ, НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ ПРИ ПРИОБРЕТЕНИИ
КОММУНАЛЬНОЙ СПЕЦТЕХНИКИ И ОБОРУДОВАНИЯ В ЛИЗИНГ (СУБЛИЗИНГ)
В РАМКАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
"ОБЕСПЕЧЕНИЕ УСТОЙЧИВОГО ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ И РАЗВИТИЯ
КОММУНАЛЬНОЙ И ИНЖЕНЕРНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ И ПОВЫШЕНИЕ
ЭНЕРГОЭФФЕКТИВНОСТИ В ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ"**

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области
от 18.06.2020 N 418)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления из областного бюджета Ленинградской области субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющим деятельность на территории Ленинградской области по предоставлению жилищно-коммунальных услуг, на возмещение части затрат при приобретении коммунальной спецтехники и оборудования в лизинг (сублизинг) в рамках [подпрограммы](#) "Поддержка преобразований в жилищно-коммунальной сфере на территории Ленинградской области для обеспечения условий проживания населения, отвечающих стандартам качества" государственной программы Ленинградской области "Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области", утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года N 400 (далее - субсидии), а также категории и критерии отбора лизингополучателей (сублизингополучателей) для предоставления субсидий.

Субсидии предоставляются на возмещения части затрат, связанных с уплатой первого взноса по договорам на приобретение коммунальной спецтехники и(или) оборудования в лизинг (сублизинг), заключенным не ранее 2012 года.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

главный распорядитель бюджетных средств - комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области (далее - комитет);

предмет лизинга (сублизинга) - коммунальная спецтехника, включая транспортные средства (за исключением легковых автомобилей) и оборудование (устройства, механизмы, станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, необходимые для оказания жилищно-коммунальных услуг населению), предоставленная по договору лизинга (сублизинга) лизингополучателю (сублизингополучателю) (далее также - коммунальная спецтехника);

первый взнос при заключении договора лизинга (сублизинга) - первоначальный (авансовый) лизинговый платеж в размере не более 30 процентов от стоимости предмета лизинга (сублизинга), уплачиваемый лизингополучателем (сублизингополучателем) лизингодателю после

подписания договора лизинга (сублизинга) до передачи предмета лизинга (сублизинга) во владение и пользование;

лизингополучатель (сублизингополучатель) - юридическое лицо, осуществляющее деятельность по предоставлению жилищно-коммунальных услуг на территории Ленинградской области (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), принявшее в соответствии с действующим законодательством предмет лизинга (сублизинга).

Иные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных действующим законодательством.

1.3. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета Ленинградской области (далее - областной бюджет) на текущий финансовый год в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке комитету.

1.4. Целью предоставления субсидий является обновление коммунальной спецтехники путем возмещения лизингополучателям (сублизингополучателям) части затрат, связанных с уплатой лизингополучателем (сублизингополучателем) первого взноса по договорам лизинга (сублизинга) в целях реализации государственной программы.

1.5. Субсидии предоставляются следующим категориям лизингополучателей (сублизингополучателей), отвечающим одновременно требованиям:

лизингополучатель (сублизингополучатель) осуществляет деятельность по предоставлению жилищно-коммунальных услуг на территории Ленинградской области;

лизингополучатель (сублизингополучатель) состоит на налоговом учете в территориальном налоговом органе Ленинградской области.

1.6. Критериями отбора лизингополучателей (сублизингополучателей) для предоставления субсидий являются:

наличие действующего договора лизинга (сублизинга) на предоставление коммунальной спецтехники в лизинг (сублизинг) с последующим переходом права собственности на предмет лизинга (сублизинга) от лизингодателя к лизингополучателю (сублизингополучателю), заключенного не ранее 2012 года;

отсутствие у лизингополучателя (сублизингополучателя) просроченных лизинговых платежей по представленным договорам лизинга (сублизинга) на дату подачи лизингополучателем (сублизингополучателем) заявки о предоставлении субсидии.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются лизингополучателю (сублизингополучателю) при одновременном соблюдении следующих условий:

а) лизингополучатель (сублизингополучатель) соответствует категориям и критериям, предусмотренным [пунктами 1.5 и 1.6](#) настоящего Порядка;

б) лизингополучатель (сублизингополучатель) на 1 марта текущего финансового года или на 1-е число месяца, предшествующего месяцу размещения информации о сроках приема заявок на официальном сайте комитета в сети "Интернет", в случае, предусмотренном [пунктом 2.9](#) настоящего Порядка, соответствует следующим требованиям:

у лизингополучателя (сублизингополучателя) отсутствует просроченная задолженность по

возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

лизингополучатель (сублизингополучатель) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и(или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов (не распространяется на некоммерческие организации);

лизингополучатель (сублизингополучатель) не должен получать средства из областного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в [пункте 1.4](#) настоящего Порядка (не распространяется на некоммерческие организации);

лизингополучатель (сублизингополучатель) не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении лизингополучателя (сублизингополучателя) не введена процедура банкротства, деятельность лизингополучателя (сублизингополучателя) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в) лизингополучатель (сублизингополучатель) представляет документы, указанные в [пункте 2.2](#) настоящего Порядка, в сроки, установленные [пунктом 2.2](#) настоящего Порядка;

г) между лизингополучателем (сублизингополучателем) и комитетом заключено соглашение о предоставлении субсидии в порядке и на условиях, установленных настоящим Порядком, в соответствии с типовой формой, утвержденной правовым актом Комитета финансов Ленинградской области (далее - соглашение о предоставлении субсидии), которым установлено обязательство лизингополучателя (сублизингополучателя) информировать комитет о расторжении договора лизинга (сублизинга) и о возврате лизингополучателем (сублизингополучателем) средств в областной бюджет Ленинградской области;

д) лизингополучатель (сублизингополучатель) дает согласие на осуществление комитетом и органом государственного финансового контроля Ленинградской области проверок соблюдения лизингополучателем (сублизингополучателем) условий, целей и порядка предоставления субсидий;

е) лизингополучатель (сублизингополучатель) отсутствует в реестре недобросовестных поставщиков;

ж) отсутствие у лизингополучателя (сублизингополучателя) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на 1 марта текущего финансового года;

з) у лизингополучателя (сублизингополучателя) должна отсутствовать задолженность перед работниками по заработной плате на день подачи заявки о предоставлении субсидии;

и) размер заработной платы работников лизингополучателя (сублизингополучателя) должен быть не ниже размера, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области.

2.2. Для получения субсидии лизингополучатель (сублизингополучатель) представляет с 1 по 30 апреля текущего финансового в комитет [заявку](#) по форме согласно приложению 1 к

настоящему Порядку с приложением следующих документов:

а) справка территориального налогового органа Ленинградской области и справки государственных внебюджетных фондов Российской Федерации об отсутствии у лизингополучателя (сублизингополучателя) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на 1 марта текущего финансового года или на 1-е число месяца, предшествующего месяцу размещения информации о сроках приема заявок на официальном сайте комитета в сети "Интернет", в случае, предусмотренном [пунктом 2.9](#) настоящего Порядка, а в случае наличия задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, документ, подтверждающий факт оплаты такой задолженности на дату подачи заявки;

б) справка лизингополучателя (сублизингополучателя) об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом по состоянию на 1 марта текущего финансового года или на 1-е число месяца, предшествующего месяцу размещения информации о сроках приема заявок на официальном сайте комитета в сети "Интернет", в случае, предусмотренном [пунктом 2.9](#) настоящего Порядка, заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью лизингополучателя (сублизингополучателя) (при наличии печати);

в) справка лизингополучателя (сублизингополучателя) об отсутствии проведения в отношении лизингополучателя (сублизингополучателя) процедуры реорганизации, ликвидации, введения процедуры банкротства, приостановки деятельности лизингополучателя (сублизингополучателя) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью лизингополучателя (сублизингополучателя) (при наличии печати);

г) справка лизингополучателя (сублизингополучателя) о том, что он не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и(или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов, заверенная подписью руководителя, главного бухгалтера и печатью лизингополучателя (сублизингополучателя) (при наличии печати) (не представляется некоммерческими организациями);

д) справка об отсутствии лизингополучателя (сублизингополучателя) в реестре недобросовестных поставщиков, заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью лизингополучателя (сублизингополучателя) (при наличии печати);

е) копия договора лизинга (сублизинга), действующего на дату подачи заявки, содержащего условие последующего перехода права собственности на предмет лизинга (сублизинга) от лизингодателя к лизингополучателю (сублизингополучателю), заверенная подписью и печатью лизингодателя (сублизингодателя) (при наличии печати);

ж) копии платежных документов, подтверждающих уплату первого взноса и уплату очередных платежей в части дохода лизингодателя (сублизингодателя) по договорам лизинга (сублизинга), заверенные подписью руководителя и печатью лизингополучателя (сублизингополучателя) (при наличии);

з) справки об уплате первого взноса и очередных лизинговых платежей по договору лизинга (сублизинга), выданные не ранее 1-го числа месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, заверенные подписью и печатью лизингодателя (сублизингодателя) (при наличии печати), по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

и) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц на лизингодателя (сублизингодателя), выданная не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу подачи заявки;

к) справка о среднемесячной заработной плате работников на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью лизингополучателя (сублизингополучателя) (при наличии печати);

л) справка об отсутствии задолженности перед работниками по заработной плате на день подачи заявки о предоставлении субсидии, заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью лизингополучателя (сублизингополучателя) (при наличии печати);

м) документы, подтверждающие осуществление деятельности по предоставлению жилищно-коммунальных услуг населению на территории Ленинградской области;

н) документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявку.

Представленный в составе заявки комплект документов лизингополучателю (сублизингополучателю) не возвращается.

Ответственность за достоверность представляемых документов возлагается на лизингополучателя (сублизингополучателя).

Комитет проводит проверку достоверности сведений, содержащихся в заявке и представленных лизингополучателем (сублизингополучателем) документах, путем их сопоставления между собой, а также направляет запросы (в случае отсутствия в представленных документах справок налоговых органов и государственных внебюджетных фондов) об отсутствии у лизингополучателя (сублизингополучателя) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.3. Комиссия, образованная правовым актом комитета, не позднее пяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, предусмотренного [пунктом 2.2](#) настоящего Порядка, рассматривает на заседании комиссии представленные в соответствии с [пунктом 2.2](#) настоящего Порядка заявки и документы, а также осуществляет проверку соответствия лизингополучателя (сублизингополучателя) категориям и критериям отбора, установленным [пунктами 1.5](#) и [1.6](#) настоящего Порядка.

Дата проведения заседания комиссии устанавливается правовым актом комитета.

По результатам рассмотрения на заседании комиссии документов, представленных лизингополучателем (сублизингополучателем) в соответствии с [пунктом 2.2](#) настоящего Порядка, в течение трех рабочих дней с даты проведения заседания комиссии оформляется протокол заседания комиссии, который имеет рекомендательный характер и содержит перечень получателей субсидии с указанием размера субсидии.

2.4. Решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии и объемах предоставляемых субсидий принимается комитетом на основании протокола заседания комиссии, оформляется распоряжением комитета в течение пяти рабочих дней с даты заседания комиссии и размещается на официальном сайте комитета в сети "Интернет" не позднее пяти рабочих дней со дня принятия.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоблюдение условий, установленных [пунктом 2.1](#) настоящего Порядка;

несоответствие представленных документов требованиям, установленным [пунктом 2.2](#) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов, за исключением документов, предусмотренных [подпунктом "а" пункта 2.2](#) настоящего Порядка;

в) недостоверность представленной информации;

г) нарушение установленного срока представления заявки.

2.6. В случае принятия в соответствии с [пунктами 2.3](#) и [2.4](#) настоящего Порядка решения о предоставлении субсидии комитет в течение 10 рабочих дней с даты принятия правового акта комитета о предоставлении субсидии заключает с лизингополучателем (сублизингополучателем) соглашение о предоставлении субсидии.

2.7. Объем субсидии составляет 95 процентов от произведенной оплаты без учета налога на добавленную стоимость первоначального (авансового) лизингового платежа в размере не более 30 процентов от стоимости предмета лизинга (сублизинга), уплачиваемого лизингополучателем (сублизингополучателем) лизингодателю после подписания договора лизинга (сублизинга) до передачи предмета лизинга (сублизинга) во владение и пользование, но не более объема бюджетных ассигнований, утвержденных комитету в сводной бюджетной росписи областного бюджета, и доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

Сумма субсидии рассчитывается по формуле:

$$C = B \times 95\%, \text{ при этом } B \leq S \times 30\%.$$
$$\text{В случае если } B > S \times 30\%, B = S \times 30\%,$$

где:

C - объем субсидии;

B - сумма произведенной оплаты первоначального (авансового) платежа по договору лизинга (сублизинга) без учета налога на добавленную стоимость;

S - стоимость предмета лизинга (сублизинга), уплачиваемого лизингополучателем (сублизингополучателем) лизингодателю после подписания договора лизинга (сублизинга) до передачи предмета лизинга (сублизинга) во владение и пользование, без учета налога на добавленную стоимость.

2.8. При недостаточности в областном бюджете на соответствующий финансовый год бюджетных ассигнований для выплаты субсидий ассигнования распределяются с учетом поправочного коэффициента, рассчитанного как отношение суммы средств, предусмотренных на указанные цели на соответствующий финансовый год, к общей сумме возмещения части затрат, связанных с уплатой первого взноса по договорам лизинга (сублизинга).

2.9. В случае наличия неиспользованного остатка бюджетных ассигнований и(или) увеличения лимитов бюджетных ассигнований комитет осуществляет повторный прием и рассмотрение заявок в порядке, предусмотренном [пунктами 2.2](#) и [2.3](#) настоящего Порядка. В этом случае информация о сроках приема заявок публикуется на официальном сайте комитета в сети "Интернет" не позднее чем за 15 рабочих дней до даты начала приема заявок.

2.10. Заявка на перечисление субсидии направляется комитетом в Комитет финансов

Ленинградской области в течение пяти рабочих дней с даты заключения между комитетом и лизингополучателем (сублизингополучателем) соглашения о предоставлении субсидии. Перечисление субсидии осуществляется Комитетом финансов Ленинградской области на счет лизингополучателя (сублизингополучателя), указанный в соглашении о предоставлении субсидии.

2.11. Результатом предоставления субсидии является обновление коммунальной спецтехники.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество коммунальной спецтехники, приобретенной по договорам лизинга (сублизинга) юридическими лицами, оказывающими жилищно-коммунальные услуги.

Значения результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии.

2.12. **Отчет** о достижении результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, направляется лизингополучателем (сублизингополучателем) в комитет по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным годом.

К отчету прилагаются подтверждающие документы, содержащие данные, использованные для расчета значений результата предоставления субсидии, показателя результата предоставления субсидии, пояснительная записка, в которой указывается информация о произведенных расчетах по результату предоставления субсидии, показателю результата предоставления субсидии.

2.13. По результатам рассмотрения отчетов о достижении результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, представленных лизингополучателями (сублизингополучателями) в соответствии с **пунктом 2.12** настоящего Порядка, комитет направляет в Комитет финансов Ленинградской области не позднее 31 января года, следующего за отчетным, сводный отчет о целевом использовании субсидий по форме, установленной комитетом.

2.14. В случае расторжения договора лизинга (сублизинга) лизингополучатель (сублизингополучатель) осуществляет возврат средств в областной бюджет не позднее 30 календарных дней с даты расторжения договора лизинга (сублизинга).

3. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий, ответственность за их нарушение

3.1. Органом государственного финансового контроля Ленинградской области осуществляется обязательная проверка соблюдения лизингополучателем (сублизингополучателем) условий, целей и порядка предоставления субсидий.

3.2. Комитетом осуществляется обязательный контроль соблюдения лизингополучателем (сублизингополучателем) условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении субсидии, путем проведения плановых и(или) внеплановых проверок, в том числе выездных, в порядке, установленном комитетом.

3.3. В случае установления по итогам проверок, проведенных комитетом и(или) органом государственного финансового контроля Ленинградской области, фактов нарушения лизингополучателем (сублизингополучателем) целей, порядка и условий предоставления субсидии, а также недостижения значений результата предоставления субсидии, показателя результата предоставления субсидии средства субсидии подлежат возврату в доход областного бюджета:

на основании письменного требования комитета - не позднее 10 календарных дней с даты получения лизингополучателем (сублизингополучателем) указанного требования;

в сроки, установленные в представлении и(или) предписании органа государственного финансового контроля Ленинградской области.

3.4. За нарушение срока добровольного возврата суммы субсидии лизингополучатель (сублизингополучатель) уплачивает штраф в размере 10 процентов от суммы субсидии, подлежащей возврату, а также неустойку за каждый день просрочки исполнения указанного обязательства.

3.5. Размер неустойки устанавливается в размере одной трехсотой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на день уплаты неустойки, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки.

3.6. В случае неперечисления лизингополучателем (сублизингополучателем) средств субсидии в областной бюджет в сроки, установленные [пунктом 3.3](#) настоящего Порядка, взыскание денежных средств (с учетом штрафа и неустойки) осуществляется в судебном порядке.

Приложение 1
к Порядку...

(Форма)

Председателю комитета
по жилищно-коммунальному хозяйству
Ленинградской области

от _____

(наименование организации,

фамилия, имя, отчество руководителя
организации)

ЗАЯВКА

на предоставление субсидии на возмещение части затрат при приобретении коммунальной спецтехники и оборудования в лизинг (сублизинг)

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат, связанных с уплатой первого взноса по договору лизинга (сублизинга) от "___" _____ 20__ года № _____ с лизингодателем

(наименование лизингодателя/сублизингодателя)

Информация о [лизингополучателе](#) (сублизингополучателе), [договоре](#) и предмете лизинга

(сублизинга), справка об уплате первого взноса по лизинговому платежу по договору лизинга (сублизинга) прилагаются.

(наименование лизингополучателя/сублизингополучателя)

не является получателем средств из бюджета Ленинградской области на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в [пункте 1.4](#) Порядка предоставления из областного бюджета Ленинградской области субсидий юридическим лицам, оказывающим жилищно-коммунальные услуги, на возмещение части затрат при приобретении коммунальной спецтехники и оборудования в лизинг (сублизинг) в рамках государственной программы Ленинградской области "Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 30 мая 2014 года N 210 (с изменениями) (не заполняется некоммерческими организациями).

(наименование лизингополучателя/сублизингополучателя)

дает согласие на осуществление в отношении него комитетом по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области и органом государственного финансового контроля Ленинградской области проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Я осведомлен(а) о том, что несу ответственность за достоверность и подлинность представленных в комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области документов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ленинградской области.

Руководитель организации

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

Место печати

"__" _____ 20__ года

ИНФОРМАЦИЯ
о лизингополучателе (сублизингополучателе)
по состоянию на " __ " _____ 20__ года

Полное наименование юридического лица	
Телефон	
Факс	
E-mail	
Адрес местонахождения юридического лица	
Фактический адрес местонахождения юридического лица	
ИНН/КПП	
ОГРН/ОГРНИП	
ОКТМО	
Расчетный счет	
Наименование банка	
БИК	
Корреспондентский счет	
Сфера финансово-хозяйственной деятельности	

Приложение 2
к Заявке...

ИНФОРМАЦИЯ
о договоре и предмете лизинга (сублизинга)

Номер, дата договора лизинга (сублизинга)	
Цель получения предмета лизинга (сублизинга) по договору лизинга (сублизинга)	
Наименование предмета лизинга (сублизинга)	
Наименование лизингодателя (сублизингодателя)	
Общая сумма договора лизинга (сублизинга), в том числе стоимость предмета лизинга, рублей	
Размер первого взноса без учета налога на добавленную стоимость, предусмотренного договором лизинга (сублизинга), рублей	

Срок уплаты очередных лизинговых платежей по договору лизинга (сублизинга)	
Срок действия договора лизинга (сублизинга)	

Руководитель организации

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

Место печати

"__" _____ 20__ года

Приложение 2
к Порядку...

(Форма)

СПРАВКА
об уплате первого взноса и очередных лизинговых платежей
по договору лизинга (сублизинга)

Выдана в подтверждение того, что на "__" _____ 20__ года обязательства

_____ (наименование лизингополучателя/сублизингополучателя)

в отношении уплаты первого взноса по договору лизинга (сублизинга) от "__" _____ 20__ года N ____ выполнены.

Размер уплаченного первого взноса без учета налога на добавленную стоимость составил _____ (_____) руб. ____ коп.

По состоянию на "__" _____ 2020 года общая сумма по уплате первого взноса и очередных лизинговых платежей по договору лизинга (сублизинга) составляет _____ (_____) руб. ____ коп.

Задолженность по уплате первого взноса и очередных лизинговых платежей по состоянию на "__" _____ 2020 года отсутствует.

Лизингодатель
(сублизингодатель)

(наименование лизингодателя/сублизингодателя)

(наименование должности)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Место печати

"__" _____ 20__ года

Приложение 3
к Порядку...

(Форма)

ОТЧЕТ

(наименование лизингополучателя/сублизингополучателя)
о достижении результата предоставления субсидии, показателя,
необходимого для достижения результата предоставления
субсидии,
на "__" _____ 20__ года

№ п/п	Наименование	Планируемое значение	Фактическое значение
1	Результат предоставления субсидии (обновление коммунальной техники и оборудования)		
2	Показатель результата предоставления субсидии (количество коммунальной спецтехники и оборудования, приобретенных по договорам лизинга (сублизинга) юридическими лицами, оказывающими жилищно-коммунальные услуги), единиц		

Руководитель
организации

(наименование должности)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Ответственный
исполнитель

(наименование должности)

(подпись)

(фамилия, инициалы)
